

就労継続支援A型事業所におけるスコア表（全体）

事業所名	ベストライフなんば5号店
住所	大阪府大阪市浪速区日本橋四丁目7番10号 ヒカリビル3階
電話番号	06-6606-9650

事業所番号	2714301690
管理者名	加藤 直樹
対象年度	令和7年度

(I) 労働時間		40 点
①1日の平均労働時間が7時間以上		
②1日の平均労働時間が6時間以上7時間未満		
③1日の平均労働時間が5時間以上6時間未満		
④1日の平均労働時間が4時間30分以上5時間未満		
⑤1日の平均労働時間が4時間以上4時間30分未満	○	
⑥1日の平均労働時間が3時間以上4時間未満		
⑦1日の平均労働時間が2時間以上3時間未満		
⑧1日の平均労働時間が2時間未満		
①90点 ②80点 ③65点 ④55点 ⑤40点 ⑥30点 ⑦20点 ⑧5点		点

(II) 生産活動		20 点
①過去3年の生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
②過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がそれぞれ当該各年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
③過去3年の生産活動収支のうち前年度における生産活動収支のみが前年度に利用者に支払う賞金の総額以上		
④過去3年の生産活動収支のうち前々年度における生産活動収支のみが前々年度に利用者に支払う賞金の総額以上	○	
⑤過去3年の生産活動収支のうち前年度及び前々年度の各年度における生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
⑥過去3年の生産活動収支がいずれも当該各年度に利用者に支払う賞金の総額未満		
①60点 ②50点 ③40点 ④20点 ⑤-10点 ⑥-20点		点

(III) 多様な働き方（※）		15 点
①免許・資格取得、検定の受検奨励に関する制度		
就業規則等で定めている	○	
②利用者を職員として登用する制度		
就業規則等で定めている	○	
③在宅勤務に係る労働条件及び勤務規律		
就業規則等で定めている	○	
④フレックスタイム制に係る労働条件		
就業規則等で定めている	○	
⑤短時間勤務に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑥時差出勤制度に係る労働条件		
就業規則等で定めている		
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度		
就業規則等で定めている	○	
⑧傷病休暇等の取得に関する事項		
就業規則等で定めている		
小計（注1）		5
点		点

（※）8項目の合計点に応じた点数 （注1）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(IV) 支援力向上（※）		15 点
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会		
参加した職員が1人以上参加している	○	
②研修、学会等又は学会誌等において発表		
1回以上の場合	○	
③視察・実習の実施又は受け入れ		
いずれか一方のみの取組を行っている	○	
④販路拡大の商談会等への参加		
1回以上の場合	○	
⑤職員の人事評価制度		
人事評価結果に基づき定期的に昇給を判定する制度を設け、全ての職員に周知している	○	
⑥ピアサポーターの配置		
ピアサポーターを職員として配置している		
⑦第三者評価		
過去3年以内の福祉サービス第三者評価を受審しており、結果を公表している。		
⑧国際標準化規格が定めた規格等の認証等		
都道府県知事が適当と認める国際標準化規格が定めた規格その他これに準ずるものの認証を受けている		
小計（注2）		4
点		点

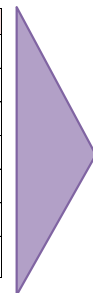
（※）8項目の合計点に応じた点数 （注2）5以上：15点、4～3：5点、2点以下：0点

(V) 地域連携活動		10 点
地域の事業者と連携した付加価値の高い商品開発、企業や官公庁等での生産活動等地域社会と連携した活動を行い、その結果をインターネット等により公表している	○	
1事例以上ある場合：10点		

(VI) 経営改善計画		0 点
経営改善計画の提出を求められていない。または、経営改善計画の提出を求められているが、指定された期日までに提出している。	○	
期限内に提出していない場合：-50点		

(VII) 利用者の知識・能力向上		10 点
前年度において、就労継続支援A型事業所等が利用者の知識及び能力の向上に向けた支援を行い、当該支援の具体的な内容を記載した報告書を作成し、インターネットの利用その他の方法により公表している。	○	
1事例以上ある場合：10点		

項目	点数
労働時間	5点 20点 30点 40点 55点 65点 80点 90点
生産活動	-20点 -10点 20点 40点 50点 60点
多様な働き方	0点 5点 15点
支援力向上	0点 5点 15点
地域連携活動	0点 10点
経営改善計画	0点 -50点
利用者の知識・能力向上	0点 10点



合計	110	点 / 200点
----	-----	----------

就労継続支援 A 型事業所におけるスコア表（実績 I ～IV、VI）



(I) 労働時間													
前年度（ 7 年度）													
雇用契約を締結していた全ての利用者における延べ労働時間			27,079	時間	雇用契約を締結していた延べ利用者数			6,136	人	利用者の1日の平均労働時間数		4	時間
(II) 生産活動													
会計期間（ 月～ 月）													
前々々年度（ 5 年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			1,540,000	円	利用者に支払った賃金総額			43,736	円	収支		1,496,264	円
前々年度（ 6 年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			12,058,675	円	利用者に支払った賃金総額			11,856,884	円	収支		201,791	円
前年度（ 7 年度）													
生産活動収入から経費を除いた額			6,370,650	円	利用者に支払った賃金総額			31,034,058	円	収支		▲24663408	円
(III) 多様な働き方													
前年度（ 年度）における取組（全体表「(III) 多様な働き方」の各項目において「就業規則等で定めている」と選択した場合に記載）													
①免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度			②利用者を職員として登用する制度			③在宅勤務に係る労働条件及び服務規律							
◎免許・資格取得、検定の受検勧奨に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			◎利用者を職員として登用する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			在宅勤務に係る労働条件及び服務規律に関する制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>							
④フレックスタイム制に係る労働条件			⑤短時間勤務に係る労働条件			⑥時差出勤制度に係る労働条件							
◎フレックスタイム制に係る労働条件を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			◎短時間勤務に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>			◎時差出勤制度に係る労働条件を定めている <input type="checkbox"/>							
⑦有給休暇の時間単位取得又は計画的付与制度			⑧傷病休暇等の取得に関する事項										
◎有給休暇の時間単位取得または、計画的付与制度を定めている <input checked="" type="checkbox"/>			◎傷病休暇等の取得に関する事項を定めている <input type="checkbox"/>										
(IV) 支援力向上													
前年度（ 年度）における取組（全体表「(IV) 支援力向上」の各項目に取組あり選択とした場合に記載）													
①研修計画に基づいた外部研修会又は内部研修会			②研修、学会等又は学会誌等において発表			③視察・実習の実施又は受け入れ							
◎研修計画を策定している <input checked="" type="checkbox"/>			◎研修、学会等又は学会誌等において1回以上発表している <input checked="" type="checkbox"/>			◎先進的事業者の視察・実習の実施している <input checked="" type="checkbox"/>							
◎外部研修、もしくは内部研修を1回以上実施している。 <input checked="" type="checkbox"/>			※研修、学会等名 企業が求める人材			もしくは、他の事業所の視察・実習を受け入れている <input checked="" type="checkbox"/>							
※研修名 精神保健福祉分野について			実施日 2月 2日			※先進的事業者名 就労移行支援 オモロステップ							
研修講師 青木 聖久			※学会誌等名			実施日/参加者数 3月 25日 1人							
実施日・受講者数 9月 18日 5人			掲載日 月 日			※他の事業所名							
			発表テーマ			実施日/参加者数 月 日 人							
④販路拡大の商談会等への参加			⑤職員の人事評価制度			⑥ピアサポーターの配置							
◎販路拡大の商談会や展示会等へ1回以上参加している。 <input checked="" type="checkbox"/>			◎職員の人事評価制度を整備している <input checked="" type="checkbox"/>			◎ピアサポーターを配置している <input type="checkbox"/>							
※商談会等名 FaWTKYO(秋)			◎当該人事評価制度を周知している <input checked="" type="checkbox"/>			◎当該ピアサポーターは「障害者ピアサポーター研修」を受講している <input type="checkbox"/>							
主催者名 RX Japan 合同会社			人事評価制度の制定日 令和5年 4月 1日			※配置期間 月 日～ 月 日							
日時 10月 7日			人事評価制度の対象職員数 30名			就業時間							
内容 高品質を誇るMade in Japanブランド、国産生地・素材、国内縫製工場が出展			うち昇給・昇格を行った者 1名			職務内容							
			当該人事評価制度の周知方法										
⑦第三者評価			⑨国際標準化規格が定めた規格等の認証等										
◎前年度末日から過去3年以内に福祉サービス第三者評価を受けている <input type="checkbox"/>			◎ISOが制定したマネジメント規格等の認証等を受けている <input type="checkbox"/>										
※評価を受けた日 月 日			※認証を受けた日 月 日										
第三者評価機関			規格等の内容										
(VI) 経営改善計画													
◎指定権者である都道府県（指定都市・中核市）へ、経営改善計画書へ提出した。													
※受理日 年 月 日													

各項目について適宜、実績がわかる情報を追加すること。

## 就労継続支援 A 型事業所における利用者の知識・能力向上に係る実施状況報告書

事業所名	ベストライフなんば5号店	事業所番号	2714301690
住 所	府大阪市浪速区日本橋四丁目7番10号ヒカリビル	管理者名	加藤 直樹
電話番号	080-7563-8021	対象年度	令和7年度

### 利用者の知識・能力向上に係る実施概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>ベストライフなんば5号店 令和7年4月～随時 縫製作業（靴・衣装作成・小物制作） 9名</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p> <p>・裁断作業においては、生地取り扱い方法、型紙の理解及び正確な裁断技術の習得に向けた指導を実施した。縫製作業においては、ミシンの基本操作（直線縫い等）から靴作成に必要な工程へ段階的に移行し、利用者の習熟度に応じた支援を行った。 小物製作については、工程の短い作業から取り組むことで作業手順の理解を促進し、達成経験の積み重ねによる意欲向上を図った。 また、作業手順書の活用及び工程の明確化により作業の見える化を行い、定期的な振り返りを通じて課題の把握と改善に向けた助言を実施した。</p>
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>縫製業務（靴作成、裁断、小物製作）を通して、利用者の基礎的な作業知識及び技能の習得を図るとともに、作業精度・作業効率の向上並びに就労に必要な集中力及び責任感の醸成を目的とする。</p>	 
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>裁断作業においては、型紙に沿った正確な裁断が可能となる利用者が増加し、作業精度の向上が見られた。 縫製作業においては、ミシン操作の安定化が図られ、縫い目の均一性など製品品質の向上につながった。 また、小物製作を通じて作業完遂までの理解が深まり、作業スピードの向上及び作業継続力の向上が見られた。 これらの取組により、全体として作業効率の改善及び就労意識の向</p>	

### 連携先の企業や事業所等の意見または評価

<p>・丁寧な作業が納品された商品から伝わってきます。自信を持って商品を提供できています。継続して依頼していただけるとの事。</p> <p>今後の連携強化に向けた課題</p> <p>・引き続き、個々の能力及び特性に応じた段階的な支援を行うとともに、品質の安定化及び更なる作業効率の向上を目指す。 また、工程理解の深化を図り、より実践的な作業への対応力向上に取り組む。</p>	
連携先企業（担当者）	Fita Fita （F様）

### 利用者からの意見・評価

<p>・作業スピードや仕上がりのばらつきに課題を感じている利用者もあり、引き続き支援を希望する声があった。</p>
---

## 就労継続支援 A 型事業所における地域連携活動実施状況報告書

事業所名	ベストライフなんば 5 号店	事業所番号	2714301690
住 所	府大阪市浪速区日本橋四丁目 7 番 1 0 号ヒカリビル	管理者名	加藤 直樹
電話番号	080-7563-8021	対象年度	令和 7 年度

## 地域連携活動の概要

<p>&lt;活動内容&gt;</p> <p>活動場所：大阪市生野区全域 活動日程：令和 8 年 2 月 12 日～令和 8 年 3 月 6 日（14 日間） ポスティング業務 市政報告の生野全域への配布 1 名</p>	<p>&lt;活動の様子&gt;</p> <p>地域内の指定エリアにおいて、住宅及び事業所等へのチラシ配布を実施した。作業にあたっては、事前に配布エリアの確認、チラシの仕分け、配布計画の策定を行い、期間内に計画的な配布を行った。また、作業終了後には進捗状況の確認及び報告を実施した。</p>
<p>&lt;目的&gt;</p> <p>地域企業から受託したチラシ配布業務を通じて、利用者に対し実践的な就労機会を提供し、作業遂行能力、対人意識、責任感等の向上を図るとともに、地域社会との連携強化を目的とする。</p>	 
<p>&lt;成果&gt;</p> <p>本活動を通じて、利用者の作業継続力、時間管理能力及び指示理解力の向上が見られた。また、地域内での実作業を経験することで、一般就労に向けた実践的な能力の習得につながった。さらに、地域企業との関係構築を図ることができた。</p>	

## 連携先の企業等の意見または評価

<p>連携した結果に対する意見または評価</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・チラシ作成から配布まで一括して依頼しており大変助かっているとの事。</li> </ul> <p>今後の連携強化に向けた課題</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・交通ルールの遵守を徹底</li> <li>・体調確認の実施及び無理のない作業量の設定</li> <li>・悪天候時の作業中止または延期</li> <li>・個人宅への配布におけるマナー指導の実施</li> </ul>			
連携先企業名	武議員事務所	担当者名	F様